



DCPP

Memorando nº 888/2023/SEJUR-Leg
Processo Administrativo nº 14147/2023

Correspondência nº. 646/23
Recebido em 3 / 10 / 23
Kami
Funcionário

Cubatão, 28 de setembro de 2023.

Ref.:

Indicação nº 1047/2023 - Vereador: ALESSANDRO DONIZETE DE OLIVEIRA

SESEP - SECRETARIA MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO URBANA E SERVIÇOS
PÚBLICOS

Senhor(a) Secretário(a),

Visando dar atendimento ao pedido do Nobre Edil em referência, servimo-nos do presente para encaminhar cópia de Indicação, para conhecimento e manifestação.

Solicitamos resposta a esta SEJUR em até 15 dias a contar do recebimento deste.

Vanessa Fraga

VANESSA FRAGA

Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos

SESEP
Correspondência nº <u>2515</u>
Recebido em <u>29 / 09 / 23</u>
<u>[Assinatura]</u>
Funcionário

Recebemos
DSUC

06 / 10 / 23
2515 - R
Funcionário

Recebemos
DSUC

17 / 10 / 23
2515 - R
Funcionário



DIVISÃO LEGISLATIVA

Câmara Municipal de Cubatão

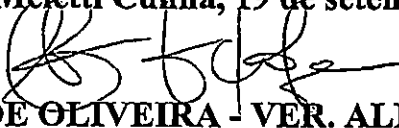
Estado de São Paulo

INDICAÇÃO Nº 1047/2023

**Senhor Presidente,
Nobres Pares:**

INDICO à mesa da Câmara, observada as formalidades regimentais, expedir ofício ao Poder Executivo, solicitando gestões visando à eliminação de buraco na rua São Luiz, em frente ao número 204, na Vila Nova;

Sala Dona Helena Meletti Cunha, 19 de setembro de 2023


ALESSANDRO DONIZETE DE OLIVEIRA - VER. ALESSANDRO OLIVEIRA
Vereador

Cubatão, 19 de setembro de 2023
Ofício Nº 1047/2023 INDICAÇÃO

Excelentíssimo Senhor:
Ademário da Silva Oliveira
DD Prefeito Municipal de Cubatão
CUBATÃO/SP

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO	
PROCESSO Nº	14147/2023
DATA	25/09/23
HORAS	__ : __
PROTOCOLO - DIV. DE COMUNICAÇÕES	

Encaminho a presente INDICAÇÃO às providências cabíveis.

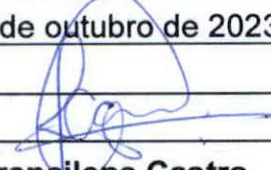

JOEMERSON ALVES DE SOUZA
Presidente

DSUC

Sr. Diretor,

Encaminhamos o presente para
ciência e demais providências.

Cubatão, 03 de outubro de 2023.


Francilene Castro

Técnica Administrativa

Matr. 30737-8

DLU

Sr: Chefe

Encaminho para
ciência e gestão junto
ao SFU, para averigua-
ção e Relatório fotográfico
do local citado.

Cubatão, 06/10/23


Luiz Paulo Costa
Diretor - DSUC
SESEP

SFU.

Sr: Asser

Verificar sobre situação
no terreno e fazer relatório
fotográfico.

Certo em outubro/23


Milton Barbosa Santos
Chefe de Divisão de Limpeza
Urbana e Manutenção de Jardins

TERMO DE ANEXAÇÃO

Anexei nesta data o(s) documento(s)
de fls. _____ a _____ por mim
numerado(s) e rubricado(s).
Cubatão, 17/10/23

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40



DLU

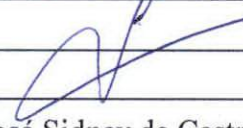
Sr. Chefe,

Vistoria e relatório fotográfico realizado.

Solicitação já foi atendida.

Retorno para conhecimento.

Cubatão, 17 de outubro de 2023.


José Sidney de Castro

Fiscal de Serviços Públicos

Matr. 27339-9

01 SEJUR

02 SRA. SECRETÁRIO

03 DE ORDEM DO SR. SECRETÁRIO,
04 ENCAMINHADO À CIÊNCIA.

05
06 CUBATÃO, 16/11/2023.


G.B. Oliveira
Chefe Serv. Expediente - SESEP
Matr. 27.338

DSUC

Sr. Diretor,

Conforme cota retro retornamos para demais
providências.

Cubatão, 17 de outubro de 2023.


Milton Barbosa Santos
Chefe de Divisão de Limpeza
Plano e Manutenção de Jardins

Desup

Sr. Secretário

Retornamos o pre-
sente informando que
o serviço foi executado
conforme relatório
fotográfico. Encamin-
ho para sua ciência
e a Desup ao mesmo
fim.

Cubatão, 18/10/23


Luiz Paulo Costa

Diretor - DSUC

SESEP